

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG

OŚRODKA WSPARCIA EKONOMII SPOŁECZNEJ W NIDZICY

ROZDZIAŁ I. INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Projekt „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Nidzicy” realizowany jest przez Nidzicką Fundację Rozwoju NIDA w partnerstwie z Działdowską Agencją Rozwoju S.A., na podstawie umowy nr RPWM.11.03.01-28-0004/16-00.

2. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020. Oś priorytetowa RPWM.11.00.00 Włączenie społeczne. Działanie RPWM.11.03.00 Wspieranie przedsiębiorczości społecznej i integracji zawodowej w przedsiębiorstwach społecznych oraz ekonomii społecznej i solidarnej w celu dostępu do zatrudnienia. Poddziałanie RPWM.11.03.01 Wsparcie przedsiębiorczości społecznej.

3. Celem Projektu jest świadczenie wsparcia ukierunkowane na podejmowanie inicjatyw w zakresie rozwoju sektora ES, tworzenie sprzyjających warunków dla zwiększania zatrudnienia w podmiotach ekonomii społecznej poprzez aktywizację osób mających trudności z wejściem i utrzymaniem się na rynku pracy, zmierzające do powstawania i rozwoju przedsiębiorstw społecznych a tym samym nowych miejsc pracy w sektorze ES na terenie powiatu działdowskiego, nowomiejskiego, nidzickiego i szczycieńskiego. Poza tym projekt zakłada zwiększenie wiedzy oraz pobudzenie aktywności wśród społeczności, grup i instytucji w przestrzeni publicznej na rzecz rozwoju ES; budowanie współpracy lokalnej podmiotów na rzecz rozwoju ES, inicjowanie zmian w funkcjonowaniu administracji publicznej sprzyjające spójności prawa w zakresie ES.

4. Biura Projektu:

Lider projektu: Nidzicka Fundacja Rozwoju NIDA

ul. Rzemieślnicza 3, 13-100 Nidzica, tel./fax: 89 625 36 51, tel. 89 625 22 26, 696 088 701

www.ekonomiaspoleczna.nida.pl, E-mail: ekonomiaspoleczna@nida.pl

Biuro czynne: poniedziałek – piątek 8.00-16.00

Partner projektu: Działdowska Agencja Rozwoju S.A.

ul. Władysława Jagiełły 15, 13-200 Działdowo, tel.: 23 697 06 80, 23 697 06 81, fax 23 697 06 67

www.darsa.pl, E-mail: a.markiewicz@darsa.pl, ips.dzialdowo@darsa.pl

Biuro czynne: poniedziałek – piątek 7.30-15.30

Inkubator Przedsiębiorczości Społecznej w Kamionce

Nidzicka Fundacja Rozwoju NIDA, Kamionka 7a, 13-100 Nidzica

tel.: 666 028 992, E-mail: ips.kamionka@nida.pl

Inkubator Przedsiębiorczości Społecznej w Działdowie
Działdowska Agencja Rozwoju S.A., ul. Władysława Jagiełły 15 A
13-200 Działdowo, tel.: 23 697 06 80, fax 23 697 06 67
E-mail: ips.dzialdowo@darsa.pl

5. Okres realizacji Projektu obejmuje okres od 1 października 2015 roku do 31 grudnia 2018 roku.
6. Regulamin określa zasady, warunki uczestnictwa i korzystania ze wsparcia oferowanego przez Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Nidzicy.
7. Udział w Projekcie jest bezpłatny. W przypadku podmiotów ekonomii społecznej prowadzących działalność gospodarczą, wsparcie udzielane jest zgodnie z przepisami udzielania pomocy de minimis.

ROZDZIAŁ II. SŁOWNIK POJĘĆ

Użyte w niniejszym Regulaminie poniższe określenia oznaczają:

1. Beneficjent Pomocy (BP) - osoby/grupy/środowiska/organizacje/podmioty/przedsiębiorstwa społeczne wspierane w ramach OWES w celu zatrudnienia osób zagrożonych ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym w sektorze ekonomii społecznej tj.

1. osoby fizyczne, zakładające przedsiębiorstwo społeczne lub mające być zatrudnione w przedsiębiorstwie społecznym, zamieszkałe na terenie powiatów działdowskiego, nidzickiego, nowomiejskiego i szczycieńskiego, które są:

- a) osobami bezrobotnymi, w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instrumentach rynku pracy, zwłaszcza najbardziej oddalonych od rynku pracy, zakwalifikowane do III profilu osób bezrobotnych,
- b) osobami bezrobotnymi wymienionymi w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym, tj.
 - osoby wychodzące z bezdomności, realizujące indywidualny program wychodzenia z bezdomności, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
 - osoby wychodzące z uzależnienia od alkoholu,
 - osoby wychodzące z uzależnienia od narkotyków lub innych środków odurzających,
 - osoby wychodzące z chorób psychicznych, w rozumieniu przepisów o ochronie zdrowia psychicznego
 - osoby długotrwale bezrobotnych w rozumieniu przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
 - osoby zwalniane z zakładów karnych, mające trudności w integracji ze środowiskiem, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
 - uchodźcy realizujący indywidualny program integracji, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
 - osoby niepełnosprawne, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, którzy podlegają wykluczeniu społecznemu i ze względu na swoją sytuację życiową nie są w stanie własnym staraniem zaspokoić swoich podstawowych

potrzeb życiowych i znajdują się w sytuacji powodującej ubóstwo oraz uniemożliwiającej lub ograniczającej uczestnictwo w życiu zawodowym, społecznym i rodzinnym

- c) osobami o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności – nieaktywne zawodowo
- 2. grupy Inicjatywne
- 3. środowiska, które przystąpiły do przygotowania i wspólnej realizacji inicjatywy ukierunkowanej na rozwój ekonomii społecznej
- 4. osoby fizyczne lub prawne tworzące podmioty ekonomii społecznej
- 5. organizacje pozarządowe, które są w procesie ekonomizacji.

2. Biuro Projektu – siedziba lidera Projektu.

3. Biznesplan przedsiębiorstwa społecznego – biznesplan na okres 3 lat przedstawiający uwarunkowania ekonomiczne powstającego lub funkcjonującego przedsiębiorstwa społecznego, składany przez grupę inicjatywną w odpowiedzi na konkurs.

4. Centrum Ekonomii Społecznej (CES) – jednostka działająca w strukturze Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej, odpowiedzialna za działania informacyjne, edukacyjne, specjalistyczne i badawcze ukierunkowane na rzecz rozwoju ekonomii społecznej.

5. Doradca biznesowy – pracownik OWES, wspierający istniejące przedsiębiorstwa społeczne w zakresie rozwoju uwzględniającego stworzenie nowego miejsca/miejsc pracy dla osób zagrożonych ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym oraz grup inicjatywnych.

6. Dotacja – bezzwrotna pomoc finansowa, udzielana Grupie Inicjatywnej na uruchomienie przedsiębiorstwa społecznego w formie jednorazowego wsparcia kapitałowego w wysokości max. do 24 000 złotych na jednego Beneficjenta Pomocy wchodzącego w skład grupy inicjatywnej. Pomoc finansowa nie może przekroczyć kwoty 120.000 zł dla jednego przedsiębiorstwa społecznego w danym konkursie.

7. Fundusz Przedsiębiorczości Społecznej (FPS) - jednostka działająca w strukturze Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej, odpowiedzialna za udzielanie wsparcia finansowego i pomostowego na rzecz tworzenia miejsc pracy w nowopowstałych i istniejących przedsiębiorstwach społecznych.

8. Grupa Inicjatywna (GI) – osoby fizyczne (min. 5 osób fizycznych) bądź prawne (2 podmioty prawne), które w toku wsparcia Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej wypracują założenia co do utworzenia bądź rozwoju przedsiębiorstwa społecznego na terenie objętym realizacją projektu, m.in. tworząc nowe miejsca pracy.

9. Inkubator Przedsiębiorczości Społecznej (IPS) - jednostka działająca w strukturze Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej, na terenie powiatów działdowskiego, nidzickiego, nowomiejskiego i szczycieńskiego, świadcząca usługi animacyjne, doradcze i inkubacyjne ukierunkowane na rzecz rozwoju ekonomii społecznej.

10. Instytucja Zarządzająca – Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Olsztynie.

11. Komisja Oceny Wniosków (KOW) – Komisja Oceny Wniosków oceniająca założenia działalności przedsiębiorstwa społecznego, przyznająca środki na rozwój przedsiębiorczości – zespół oceniający biznesplany i kwalifikujący wnioski do otrzymania wsparcia finansowego (dotacja, podstawowe wsparcie pomostowe, przedłużone wsparcie pomostowe).

12. Lider Projektu – Nidzicka Fundacja Rozwoju NIDA z siedzibą w Nidzicy

13. Niepubliczny podmiot pomocy i integracji społecznej lub rynku pracy – podmiot działający w sferze pomocy i integracji społecznej lub rynku pracy, w szczególności należący do jednej z poniższych grup:

- a) organizacje pozarządowe (w tym fundacje i stowarzyszenia);
- b) Centra Integracji Społecznej / Kluby Integracji Społecznej – prowadzone przez organizacje pozarządowe;
- c) spółdzielnie socjalne;
- d) agencje zatrudnienia;
- e) niepubliczne podmioty szkoleniowe (wpisane do rejestru instytucji szkoleniowych).

14. Operator wsparcia finansowego (Operator) – Działdowska Agencja Rozwoju S.A.

15. Opiekun biznesowy – pracownik OWES, wspierający przedsiębiorstwo społeczne przez okres 12 m-cy od momentu podpisania umowy dotacji, w zakresie jego rozwoju i realizacji założeń określonych w biznesplanie

16. Osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:

- a) osoby korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2011r. Nr 43, poz. 225 z późn. zm.) lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające, co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- b) osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003r. o zatrudnieniu socjalnym (tj. Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 225 z późn. zm.);
- c) osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej(tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 135 z późn. zm.);
- d) osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 382);
- e) osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.);
- f) osoby z niepełnosprawnością – osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2011r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011r. Nr 231, poz. 1375 z późn. zm.);
- g) rodziny z dzieckiem z niepełnosprawnością, o ile, co najmniej jeden z rodziców lub opiekunów nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad dzieckiem z niepełnosprawnością;
- h) osoby zakwalifikowane do III profilu pomocy, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.);
- i) osoby niesamodzielne;
- j) osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie monitorowania postępu rzeczowego i realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020;
- h) osoby korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa.

17. OWES - Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Nidzicy - partnerstwo posiadające akredytację ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego, świadczące łącznie wszystkie rodzaje usług wsparcia ekonomii społecznej.

18. Partner Projektu – Działdowska Agencja Rozwoju S.A. z siedzibą w Działdowie

19. Podmioty Ekonomii Społecznej (PES):

- a) przedsiębiorstwo społeczne, w tym spółdzielnia socjalna, o której mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. Nr 94, poz. 651, z późn. zm.);
 - b) podmiot reintegracyjny, realizujący usługi reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym: CIS i KIS oraz ZAZ i WTZ, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.);
 - c) organizacja pozarządowa lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm.);
 - d) podmiot sfery gospodarczej utworzony w związku z realizacją celu społecznego bądź, dla którego leżący we wspólnym interesie cel społeczny jest racją bytu działalności komercyjnej. Grupę tę można podzielić na następujące podgrupy:
 - e) organizacje pozarządowe, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność gospodarczą, z której zyski wspierają realizację celów statutowych;
 - f) spółdzielnie, których celem jest zatrudnienie, tj. spółdzielnie pracy, inwalidów i niewidomych, działające w oparciu o ustawę z dnia 16 września 1982 r. - Prawo spółdzielcze (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1443, z późn. zm.);
 - g) spółki non-profit, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, o ile udział sektora publicznego w spółce wynosi nie więcej niż 50%.
- OWES wspiera tylko podmioty ekonomii społecznej których siedziba znajduje się na terenie objętym realizacją projektu.

20. Podstawowe wsparcie pomostowe – bezzwrotna pomoc finansowa przyznawana w formie comiesięcznej dotacji przedsiębiorstwu społecznemu w kwocie nie większej niż 1850 zł na Beneficjenta Pomocy (Uczestnika projektu). Wsparcie pomostowe wypłacane jest na wniosek przedsiębiorstwa społecznego utworzonego lub wspartego w ramach projektu „OWES” przez okres nie dłuższy niż 6 miesięcy licząc od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej.

21. Pomoc de minimis – pomoc publiczna nie naruszająca konkurencji na rynku, której udzielenie nie wymaga notyfikacji Komisji Europejskiej. Graniczną kwotą pomocy de minimis jest kwota 200 tys. euro brutto, przyznana w ciągu 3 kolejnych lat.

22. Pracownicy lokalnych i regionalnych podmiotów działających na rzecz rozwoju ekonomii społecznej – przedstawiciele (pracownicy, członkowie Zarządu, wolontariusze posiadający umowę wolontariacką) następujących podmiotów:

- a) publiczne i niepubliczne podmioty pomocy i integracji społecznej oraz rynku pracy
- b) samorząd lokalny i regionalny
- c) zespoły ds. ekonomii społecznej
- d) spółdzielnie socjalne utworzone w ramach perspektywy finansowej 2014-2020
- e) organizacje pozarządowe (w tym fundacje i stowarzyszenia) prowadzące działalność gospodarczą, odpłatną działalność pożytku publicznego lub będące w procesie ekonomizacji
- f) organizacje parasolowe i rzecznice
- g) Lokalne Grupy Działania.

23. Projekt – projekt pt. „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Nidzicy” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko - Mazurskiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa 11 Włączenie społeczne Działanie 11.3 Wspieranie przedsiębiorczości społecznej i integracji zawodowej w przedsiębiorstwach społecznych oraz ekonomii społecznej i solidarnej w celu ułatwienia dostępu do zatrudnienia Poddziałanie 11.3.1 Wsparcie przedsiębiorczości społecznej

24. Przedłużone wsparcie pomostowe – bezzwrotna pomoc finansowa przyznawana w formie comiesięcznej dotacji przedsiębiorstwu społecznemu. Wsparcie pomostowe wypłacane jest na wniosek przedsiębiorstwa społecznego, przez okres kolejnych 6 miesięcy licząc od dnia zakończenia korzystania z podstawowego wsparcia pomostowego. Wysokość wsparcia kształtuje się w następujący sposób: od 7 do 9 miesiąca – max.1500 zł brutto na BP, od 10 do 12 miesiąca – max. 1000 zł brutto na BP.

25. Przedsiębiorstwo społeczne¹ (PS) - podmiot, który spełnia łącznie poniższe warunki:

a) jest podmiotem wyodrębnionym pod względem organizacyjnym i rachunkowym, prowadzącym działalność gospodarczą zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub działalność oświatową w rozumieniu art. 83a ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, lub działalność kulturalną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406, z późn. zm.), której celem jest:

i) integracja społeczna i zawodowa określonych kategorii osób wyrażona poziomem zatrudnienia tych osób:

(1) zatrudnienie co najmniej 50%:

- osób bezrobotnych lub
- osób z niepełnosprawnościami, lub
- osób, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. zatrudnieniu socjalnym, lub
- osób, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 r. spółdzielniach socjalnych, lub

(2) zatrudnienie co najmniej 30% osób o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub osób z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;

ii) lub realizacja usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej, usług opieki nad dzieckiem w wieku do lat 3 zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2016 r. poz. 157) lub usług wychowania przedszkolnego w przedszkolach lub w innych formach wychowania przedszkolnego zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, przy jednoczesnej realizacji integracji społecznej i zawodowej osób, o których mowa w ppkt i, wyrażonej zatrudnieniem tych osób na poziomie co najmniej 30%;

b) jest podmiotem, który nie dystrybuuje zysku lub nadwyżki bilansowej pomiędzy udziałowców, akcjonariuszy lub pracowników, ale przeznacza go na wzmocnienie potencjału przedsiębiorstwa jako

¹ Definicja przedsiębiorstwa społecznego wskazana w niniejszym Regulaminie tożsama jest z definicją wskazaną w rozdziale 3 pkt. 26 Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020 z dn. 24.10.2016r.

kapitał niepodzielny oraz w określonej części na reintegrację zawodową i społeczną lub na działalność pożytku publicznego prowadzoną na rzecz społeczności lokalnej, w której działa przedsiębiorstwo;

c) jest zarządzany na zasadach demokratycznych, co oznacza, że struktura zarządzania przedsiębiorstwami społecznymi lub ich struktura własnościowa opiera się na współzarządzaniu w przypadku spółdzielni, akcjonariacie pracowniczym lub zasadach partycypacji pracowników, co podmiot określa w swoim statucie lub innym dokumencie założycielskim;

d) wynagrodzenia kadry zarządzającej są ograniczone limitami tj. nie przekraczają wartości, o której mowa w art. 9 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

e) zatrudnia w oparciu o umowę o pracę, spółdzielczą umowę o pracę lub umowę cywilnoprawną co najmniej trzy osoby, przy zachowaniu proporcji zatrudnienia określonych w lit. a.

26. Realizator Projektu – Nidzicka Fundacja Rozwoju NIDA z siedzibą w Nidzicy przy ul. Rzemieślniczej 3, będąca Liderem Projektu, w partnerstwie z Działdowską Agencją Rozwoju S.A., z siedzibą w Działdowie przy ul. Jagiełły 15A, będąca Partnerem Projektu.

27. Regulamin Projektu - Regulamin Świadczenia Usług Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej w Nidzicy.

28. Spółdzielnia socjalna - podmiot działający na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. Nr 94, poz. 651, z późn. zm.).

29. Uczestnik Projektu (UP) - osoba fizyczna zagrożona ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym oraz podmioty, które zostały zakwalifikowane do udziału w Projekcie, zgodnie z Regulaminem Projektu.

30. Umowa Dotacji – umowa podpisana przez Operatora z przedsiębiorstwem społecznym regulująca warunki wydatkowania środków przyznanych w ramach dotacji. Warunkiem podpisania umowy jest uzyskanie prawomocnego wpisu do KRS.

ROZDZIAŁ III.

OFERTA OWES

1. OWES posiada kompleksową ofertę wsparcia merytorycznego i finansowego dla osób fizycznych w tym osób zagrożonych ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym, podmiotów ekonomii społecznej oraz przedstawicieli lokalnych i regionalnych podmiotów działających na rzecz rozwoju ekonomii społecznej, a także wsparcie merytoryczne dla jednostek samorządu terytorialnego oraz lokalnych i regionalnych podmiotów w zakresie rozwoju ekonomii społecznej w regionie.

2. Wsparcie OWES jest oferowane w ramach trzech obszarów programowych:

- a) Centrum Ekonomii Społecznej
- b) Inkubatory Przedsiębiorczości Społecznej
- c) Fundusz Przedsiębiorczości Społecznej

3. W ramach OWES świadczone są następujące formy wsparcia:

- a) informacyjne
- b) animacyjne
- c) doradcze
- d) szkoleniowe
- e) inkubacyjne (udostępnianie pomieszczeń i sprzętu)

- f) usługi specjalistyczne, w tym prawne, księgowe, marketingowe.
- g) dotacje i wsparcie pomostowe.

4. Charakter poszczególnych obszarów programowych, usług oraz zasad korzystania z nich opisanych jest w dalszej części Regulaminu.

ROZDZIAŁ IV.

UCZESTNICZY PROJEKTU

1. Uczestnikami projektu OWES mogą być osoby w wieku od 15 do 64 lat:
 - a) osoby fizyczne zagrożone ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym, mieszkańcy powiatów działdowskiego, nidzickiego, nowomiejskiego oraz szczycieńskiego,
 - b) pracownicy lokalnych i regionalnych podmiotów działających na rzecz rozwoju ekonomii społecznej, posiadający siedzibę na terenie powiatów działdowskiego, nidzickiego, nowomiejskiego oraz szczycieńskiego.
2. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest:
 - a) zapoznanie się z Regulaminem Projektu,
 - b) wypełnienie formularzy zgłoszeniowych i/lub zakresów danych osobowych i podmiotu, podpisanie deklaracji uczestnictwa i oświadczeń, na podstawie których osoba/podmiot zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w projekcie
 - c) przynależność do jednej z grup określonych w pkt. 1 oraz złożenie oświadczenia lub zaświadczenia (listę stanowi załącznik nr 1) potwierdzającego tę przynależność,
 - d) spełnienie wymogów kwalifikowalności i dopełnienie wszystkich wymogów procedury rekrutacyjnej.
3. Uczestnik Projektu (UP) zobowiązany jest do:
 - a) dostarczania do Realizatora Projektu wszelkich wymaganych załączników m.in. oświadczeń i zaświadczeń oraz innych dokumentów niezbędnych do udzielenia danego rodzaju wsparcia,
 - b) podpisywania wszystkich umów i dokumentów m.in. kart wykonania usługi, list obecności, potrzebnych do realizacji wsparcia w ramach Projektu,
 - c) poinformowania Realizatora Projektu o każdej zmianie danych osobowych m.in. adres zamieszkania, nazwisko, numer telefonu, numer dowodu osobistego,
 - d) pisemnego potwierdzenia otrzymania poczęstunku, noclegu, materiałów szkoleniowych, jeżeli dana usługa przewiduje takie formy wsparcia,
 - e) aktywnego uczestniczenia w działaniach Projektu,
 - f) wypełniania obowiązków wynikających z umów zawartych z Realizatorem Projektu,
 - g) wypełnienia ankiet oraz innych dokumentów związanych z realizacją Projektu oraz jego monitoringiem i ewaluacją,
 - h) współpracy z Realizatorem i kadrą Projektu.
4. UP przysługuje prawo rezygnacji z udziału w Projekcie. Rezygnacja następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia (pod rygorem nieważności) dostarczonego do Biura Projektu.
5. Realizator Projektu dopuszcza usprawiedliwione nieobecności spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi, przy czym UP mogą – z przyczyn usprawiedliwionych – opuścić maksymalnie 20% dni szkoleniowych. W przypadku przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności UP będzie

możliwość kontynuować udział w projekcie wyłącznie po przedstawieniu wiarygodnego usprawiedliwienia i uzyskaniu zgody Kierownika Projektu.

6. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do skreślenia UP z listy uczestników w przypadku:

- a) poważnego naruszenia zasad współżycia społecznego,
- b) przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności i nie uzyskania od Kierownika Projektu zgody na kontynuację uczestnictwa w projekcie,
- c) złożenia fałszywych oświadczeń na każdym etapie realizacji Projektu,
- d) podjęcia zatrudnienia, w innym podmiocie niż przedsiębiorstwo społeczne,
- e) nieprzestrzegania Regulaminu Projektu lub innych dokumentów i regulaminów udostępnionych przez Realizatora w ramach określonej formy wsparcia.

7. W ramach rekrutacji preferowane będą następujące osoby i grupy:

- a) osoby bezrobotne, zarejestrowane w PUP jako III profil,
- b) osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności oraz z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z niepełnosprawnością intelektualną oraz osoby z zaburzeniami psychicznymi,
- c) rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego,
- d) osoby, rodziny lub środowiska zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w związku z rewitalizacją obszarów zdegradowanych, o której mowa w Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020,
- e) osoby korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa na lata 2014-2020,
- f) w dostępie do wsparcia w zakresie tworzenia miejsc pracy w sektorze przedsiębiorstw społecznych preferowane będą osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, które skorzystały z projektów w ramach Działania 11.1 SzOOP RPO WiM 2014-2020, a których ścieżka reintegracji wymaga dalszego wsparcia w ramach Działania 11.3.1.

8. Realizator Projektu wybierając GI do wsparcia finansowego będzie premiował tworzenie miejsc pracy i przedsiębiorstw społecznych w kluczowych sferach rozwojowych wskazanych w Działaniu I.4 Krajowego Programu Rozwoju Ekonomii Społecznej, tj. zrównoważony rozwój, solidarność pokoleń, polityka rodzinna, turystyka społeczna, budownictwo społeczne, lokalne produkty kulturowe oraz w kierunkach rozwoju określonych w Strategii Rozwoju Województwa i w Wojewódzkim Programie Rozwoju Ekonomii Społecznej.

9. Do Funduszu Przedsiębiorczości Społecznej mogą aplikować grupy, które rozpoczęły proces animacyjno-doradczy (w zależności od zapotrzebowania i charakterystyki grupy).

Z możliwości otrzymania dotacji i wsparcia pomostowego wykluczone są osoby, które:

- a) Prowadziły działalność gospodarczą/zawiesiły działalność gospodarczą lub były członkiem spółdzielni socjalnej w okresie 12 miesięcy przed dniem podpisania deklaracji;
- b) Korzystają lub korzystały z innych środków publicznych na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej w tym zwłaszcza ze środków Funduszu Pracy, PFRON oraz środków oferowanych w ramach POKL na pokrycie wydatków związanych z założeniem i/lub przystąpieniem do projektu;
- c) W ciągu ostatnich 2 lat byli zatrudnieni (umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło lub inne) u Operatora projektu;

- d) Pozostają w związku małżeńskim lub w faktycznym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz osoby związane z tytułu przysposobienia, opieki, kurateli z pracownikami Operatora lub Partnera uczestniczącymi w procesie rekrutacji i oceny biznesplanów;
- e) Są poniżej 15 roku życia lub są powyżej 64 roku życia;
- f) Były karane za przestępstwa skarbowe oraz osoby, które nie korzystają w pełni z praw publicznych lub nie posiadają pełnej zdolności do czynności prawnych;
- g) Zmieniają status na rynku pracy w okresie od dnia złożenia dokumentów rekrutacyjnych do dnia podpisania deklaracji udziału w projekcie;
- h) Widnieją w ewidencji Krajowego Rejestru Długów. Wyjątek stanowi uregulowana sytuacja finansowa potwierdzająca, że zadłużenie jest spłacone lub regularnie spłacane, udokumentowana odpowiednimi zaświadczeniami, oświadczeniami, ugodami itp.
- i) Posiadają zadłużenie w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych lub Urzędzie Skarbowym;
- j) Zarejestrują przedsiębiorstwo społeczne od dnia złożenia wniosku o przyznanie jednorazowej dotacji inwestycyjnej do dnia otrzymania decyzji o przyznaniu wsparcia finansowego na podstawie decyzji komisji KOW;
- k) są zarejestrowane, jako osoby bezrobotne w okresie poniżej 1 miesiąca od dnia złożenia wniosku o przyznanie jednorazowej dotacji inwestycyjnej.

10. W Projekcie nie mogą uczestniczyć Przedsiębiorstwa Społeczne (PS), w tym spółdzielnie socjalne nie zainteresowane utworzeniem nowego miejsca pracy dla osoby zagrożonej ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym oraz te, które:

- a) otrzymały pomoc de minimis, której wartość brutto w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających go latach podatkowych z różnych źródeł i w różnych formach, łącznie z pomocą, o którą się podmiot ubiega, przekracza równowartość w złotych kwoty 200 000 euro, a w przypadku wsparcia działalności w sektorze transportu drogowego – równowartości w złotych kwoty 100 000 euro,
- b) znajdują się w trudnej sytuacji ekonomicznej w rozumieniu Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji przedsiębiorstw znajdujących się w trudnej sytuacji,
- c) podlegają wykluczeniu z ubiegania się o pomoc publiczną na podstawie § 3 ust. 1-2 Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 2 lipca 2015r. w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020. (Dz. U. poz. 1073),
- d) prowadzą działalność podlegającą wykluczeniu z możliwości uzyskania pomocy publicznej wymienionej w art. 1 ust. 1 lit. a-e Rozporządzenia Komisji (UE) 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str.1), oraz w art. 1ust.2 lit. c i d, ust. 3 lit. d oraz ust. 4 i 5. Rozporządzenia Komisji (UE) 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.(Dz.Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str.1).

11. Zgodnie z zapisami § 32 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 2 lipca 2015 roku w sprawie udzielania pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych

finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020. pomoc^[2], o której mowa w ust. 1, nie może być udzielana:

- a) na pokrycie wydatków kwalifikowalnych lub podmiotom działającym w sektorach, o których mowa w art. 1 ust. 1 lit. a—e rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu do pomocy de minimis,
- b) podmiotom, na których ciąży obowiązek zwrotu pomocy, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej, uznającej pomoc za niezgodną z prawem lub ze wspólnym rynkiem (rynkiem wewnętrznym),
- c) podmiotom, które posiadają zaległości w Urzędzie Skarbowym i Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych,
- d) na projekty, których realizacja została rozpoczęta przed dniem złożenia wniosku o udzielenie pomocy.

12. Realizator Projektu zakwalifikuje do udziału w projekcie min. 360 UP, z czego 300 osób zagrożonych ubóstwem i /lub wykluczeniem społecznym oraz 60 pracowników podmiotów działających na rzecz rozwoju ekonomii społecznej.

13. Rekrutacja UP będzie odbywała się na terenie powiatów działdowskiego, nidzickiego, nowomiejskiego i szczycieńskiego w sposób ciągły przez cały okres realizacji projektu lub do wyczerpania miejsc, w oparciu o ulotki, ogłoszenia na stronach i portalach internetowych, spotkania animacyjne, informacyjno-konsultacyjne, bezpośrednie rozmowy z osobami i podmiotami zainteresowanymi udziałem w Projekcie. Działania rekrutacyjne prowadzone są przez kadrę OWES m.in. kierownicy IPS, specjalistę ds. informacji, animatorów, doradców.

14. Procedura rekrutacji obejmować będzie wypełnienie i złożenie odpowiednich dokumentów rekrutacyjnych wraz z wymaganymi załącznikami, które udostępnione będą w Biurze Projektu, biurach Inkubatorów Przedsiębiorczości Społecznej oraz na stronach internetowych. Po złożeniu dokumentów będą one weryfikowane pod względem spełnienia warunków udziału w Projekcie.

15. UP jest świadomy tego, iż Realizator Projektu może wykorzystać nieodpłatnie i bezterminowo jego wizerunek, na co UP powinien wyrazić zgodę poprzez podpisanie deklaracji uczestnictwa w projekcie. Wyrażenie zgody jest dobrowolne. Wyrażenie zgody na używanie i rozpowszechnianie wizerunku/głosu/ wypowiedzi UP jest jednoznaczne z tym, iż fotografie, filmy lub nagrania wykonane podczas zajęć lub/i spotkań mogą zostać umieszczone na stronach internetowych oraz wykorzystane w materiałach promocyjnych i informacyjnych.

16. PS wspierane przez OWES wyrażają zgodę na przeprowadzanie działań monitoringowych, ewaluacyjnych lub/i kontrolnych przez przydzielonego pracownika OWES w zakresie kondycji ekonomicznej i społecznej podmiotu.

ROZDZIAŁ V.

USŁUGI INFORMACYJNE

1. W ramach OWES świadczone są następujące usługi informacyjne:

- a) udzielanie informacji telefonicznie, mailowo, osobiście nt. ekonomii społecznej i oferty projektu dla wszystkich UP oraz osób zainteresowanych udziałem w Projekcie w biurze projektu, który jest czynny od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-16.00,

- b) informacje nt. ekonomii społecznej w biuletynie wydawanym raz w miesiącu i dystrybuowanym na terenie powiatów objętych realizacją projektu,
 - c) spotkania informacyjno-konsultacyjne – dla UP oraz osób zainteresowanych udziałem w Projekcie. Tematyka spotkań będzie dotyczyła ekonomii społecznej, oferty wsparcia OWES,
 - d) punkt informacyjny ES - biblioteczka – mieści się w Kamionce, dostępna jest dla wszystkich UP w godzinach pracy IPS,
 - e) konferencje – dla UP, podmiotów działających na rzecz rozwoju ES z terenu powiatów objętych realizacją projektu, organizowane raz do roku,
 - f) targi ekonomii społecznej – skierowane do podmiotów ekonomii społecznej z powiatów objętych realizacją projektu, organizowane raz do roku,
 - g) platforma edukacyjna nt. ES – będzie prowadzona i stale aktualizowana strona www.ekonomiaspoleczna.nida.pl, zawierała informacje dot. ekonomii społecznej i informacje o ofercie OWES,
2. Usługi informacyjne skierowane są do wszystkich osób spełniających warunki kwalifikowalności udziału w Projekcie.

ROZDZIAŁ VI. USŁUGI ANIMACYJNE

1. OWES prowadzi działania animacyjne za pośrednictwem animatorów pracujących w Inkubatorach Przedsiębiorczości Społecznej (IPS).
2. Rolą animatorów jest rozwój ekonomii społecznej w poszczególnych gminach powiatu działdowskiego, nidzickiego, nowomiejskiego i działdowskiego poprzez:
 - a) współpracę z samorządami lokalnymi i ich jednostkami organizacyjnymi prowadzącą do m.in. zwiększania udziału podmiotów ekonomii społecznej (PES) w realizacji zadań publicznych i usług społecznych, stosowania społecznych zamówień publicznych, tworzenia i wspierania partnerstw lokalnych, tworzenia przestrzeni do wymiany doświadczeń i dobrych praktyk w zakresie stanowienia prawa lokalnego sprzyjającego rozwojowi ES,
 - b) współpracę z podmiotami reintegracji społeczno-zawodowej, Ośrodkami Pomocy Społecznej, Powiatowymi Centrami Pomocy Rodzinie, Powiatowymi Urzędami Pracy oraz realizatorami projektów w ramach poddziałań 11.1.1 oraz 11.2.3 w ramach RPO Woj. Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, ukierunkowana na aktywizację i podjęcie zatrudnienia w sektorze ES przez osoby zagrożone ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym,
 - c) identyfikację i wsparcie Grup Inicjatywnych zainteresowanych utworzeniem PES, w tym organizacji pozarządowych,
 - d) identyfikację i wsparcie środowisk/społeczności lokalnych zainteresowanych przygotowaniem i wspólną realizacją inicjatyw ukierunkowanych na rozwój ES.
3. Animacja prowadzona jest m.in. poprzez:
 - a) rozpowszechnianie informacji w zakresie oferty i możliwości rozwoju ES,
 - b) spotkania animacyjne - spotkania z przedstawicielami różnych grup społecznych, różnych sektorów, w tym powiatowych zespołów ds. ES,

- c) diagnozę środowiska lokalnego - wspólne ustalanie celu diagnozy, wsparcie przy tworzeniu narzędzi badawczych, pozyskiwaniu danych i ich opracowaniu,
- d) partnerstwa lokalne - formalne ustalenie zasad współpracy różnych stron, celów współpracy, kierunków działań, analiza zasobów i możliwości partnerstwa w celu rozwoju ES,
- e) konsultacje społeczne – angażowanie mieszkańców i PES do udziału w procesie stanowienia prawa lokalnego dotyczącego rozwoju ES,
- f) współtworzenie aktów prawa lokalnego,
- g) inicjowanie spotkań, działań, kontaktów pomiędzy różnymi osobami, grupami, środowiskami,
- h) tworzenie grup inicjatywnych zainteresowanych tworzeniem PS,
- i) promocję produktów i usług oferowanych przez PES.

4. OWES inicjuje działania animacyjne lub odpowiada na potrzeby zgłaszane przez poszczególne osoby, grupy, podmioty działające na rzecz rozwoju ekonomii społecznej. Animator spotyka się z osobami/grupami/środowiskami/społecznościami w celu inspirowania do podejmowania działań na rzecz rozwoju ES, a także oceny ich potencjału. Zainteresowana GI utworzeniem PS/PES lub środowiska/społeczności lokalne zainteresowane przygotowaniem i wspólną realizacją inicjatyw ukierunkowanych na rozwój ES składają formularz zgłoszeniowy, który jest weryfikowany przez animatora i kierownika IPS. Jeżeli kolejne spotkania potwierdzą gotowość grupy do tworzenia PS/PES lub środowiska/ społeczności do przygotowania i wspólnej realizacji inicjatyw ukierunkowanych na rozwój ES, wówczas animator podpisuje z grupą/środowiskiem/społecznością lokalną umowę i wspiera ją w kierunku utworzenia PES.

ROZDZIAŁ VII.

USŁUGI SZKOLENIOWE

1. OWES oferuje następujące usługi szkoleniowe:

- a) BLOK 1 Szkoła Ekonomii Społecznej - szkolenia jednodniowe dla osób, które chcą założyć podmiot ekonomii społecznej. Szkolenia będą obejmować: aspekty prawne, wymagana dokumentacja przy zakładaniu PES, organizacja PES, zasoby i możliwości, działalność PES.
- b) BLOK 2 Akademia Przedsiębiorczości Społecznej -szkolenia dwudniowe wyjazdowe dla osób/grup, które chcą ubiegać się o wsparcie finansowe z Funduszu Przedsiębiorczości Społecznej na utworzenie miejsc pracy w nowych i istniejących PS w tym ekonomizacja PES. Zakres tematyczny szkoleń: zakładanie i funkcjonowanie, ogólne i szczegółowe założenia biznes planu, dotacje i wsparcie pomostowe, budowanie zespołu, podział ról, zadań, komunikacja, marketing, promocja, sprzedaż, księgowość i finanse w PS, działalność gospodarcza i odpłatna statutowa, planowanie strategiczne, zarządzanie organizacją, restrukturyzacja działalności.
- c) BLOK 3 ABC Przedsiębiorczości Społecznej – szkolenia jednodniowe dla osób fizycznych zainteresowanych podstawowymi informacjami o ES i PS oraz szkolenia dla GI/PES/PS z wybranych zagadnień tematycznych związanych z ES
- d) BLOK 4 Szkolenia specjalistyczne/branżowe/zawodowe dla osób, które mają podjąć zatrudnienie w przedsiębiorstwach społecznych
- e) wizyty studyjne- organizacja 3 wizyt studyjnych dwu dniowych służące pokazaniu dobrych praktyk.

2. Osobą odpowiedzialną za usługi szkoleniowe jest specjalista ds. innowacyjnych rozwiązań w zakresie edukacji i ES. Uczestnicy szkoleń otrzymają wyżywienie i materiały szkoleniowe. Natomiast uczestnikom szkoleń wyjazdowych zapewniony zostanie nocleg oraz transport. Szkolenia będą prowadzone przez doświadczonych trenerów.
3. Tematyka szkoleń oraz struktura (bloki) może ulegać zmianie, każdorazowo stanowi ona odpowiedź na zdiagnozowane potrzeby Uczestników Projektu.
4. Warunkiem udziału w usługach szkoleniowych jest wypełnienie formularza zgłoszeniowego, który będzie dostępny na stronie internetowej, w Biurze Projektu oraz w Inkubatorach Przedsiębiorczości Społecznej.
5. Informacje o szkoleniach podawane będą na stronach internetowych, za pośrednictwem biuletynu, podczas spotkań informacyjno-konsultacyjnych, animacyjnych, doradczych oraz przekazywane do OPS, KIS, WTZ, PUP itp.
6. Pierwszeństwo udziału w szkoleniach/wizytach studyjnych mają przedstawiciele grup inicjatywnych, które są w procesie ubiegania się o wsparcie finansowe na utworzenie miejsc pracy dla osób zagrożonych ubóstwem i /lub wykluczeniem społecznym.
7. Ostateczną decyzję o zakwalifikowaniu danej osoby do udziału w szkoleniach podejmuje kierownik Projektu. Osoby zakwalifikowane do udziału w szkoleniach zostaną o tym poinformowane, co najmniej na trzy dni przed terminem rozpoczęcia, drogą telefoniczną lub elektroniczną. Natomiast osoby, które nie zakwalifikują się, zostaną wpisane na listę rezerwową. W przypadku, gdy któraś z osób zakwalifikowanych zrezygnuje z udziału, na jej miejsce przyjęta zostanie osoba z listy rezerwowej.
8. Warunkiem uzyskania certyfikatu ukończenia szkoleń w przypadku szkoleń kilkudniowych jest obecność na min. 80% zajęć.

ROZDZIAŁ VIII.

USŁUGI DORADCZE I SPECJALISTYCZNE

1. W ramach Projektu przewidziane są następujące rodzaje doradztwa:
 - a) kluczowe podstawowe,
 - b) kluczowe specjalistyczne,
 - c) specjalistyczne,
 - d) biznesowe,
 - e) usługi prawne, księgowe i marketingowe,
 - f) psychospołeczne (m.in. zawodowe, psychologiczne, socjologiczne).
2. Doradztwo może mieć formę spotkania indywidualnego, grupowego lub doradztwa mailowego.
3. Przez doradztwo rozumie się proces, w którym doradca diagnozuje potrzebę UP oraz wspiera go w jej realizacji, dzieląc się swoją wiedzą i doświadczeniem.
4. Do zadań doradców kluczowych podstawowych należy:
 - a) wyszukiwanie osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym, które będą zainteresowane uzyskaniem wsparcia (w formie szkoleń, doradztwa i dotacji) na uruchomienie

- działalności w formie przedsiębiorstwa społecznego i tym samym stworzenie miejsca pracy lub podjęcia pracy w istniejącym przedsiębiorstwie społecznym,
- b) diagnoza potrzeb beneficjenta, jego oczekiwań w stosunku do oferowanego wsparcia,
- c) sformułowanie indywidualnych celów wsparcia oraz określenie indywidualnej ścieżki wsparcia w projekcie
- d) przekazywanie ogólnych informacji w zakresie ekonomii społecznej, w tym zagadnień związanych z tworzeniem podmiotów ekonomii społecznej i przedsiębiorstw społecznych

5. Rolą doradców kluczowych specjalistycznych jest:

- a) tworzenie przestrzeni do poszerzania wiedzy, wymiany doświadczeń i inspiracji w zakresie tworzenia przedsiębiorstw społecznych,
- b) przeprowadzenie analizy potrzeb wsparcia beneficjenta, dla którego prowadzi proces i sformułowanie celów indywidualnego wsparcia oraz stworzenie projektu procesu wsparcia, a następnie ocena procesu
- c) przygotowanie procesu doradczego PES, który będzie uwzględniał rozwój podmiotu ekonomii społecznej,
- d) prowadzenie przez doradcę kluczowego grupy inicjatywnej, podmiotów ekonomii społecznej od początku do końca procesu tworzenia lub ekonomizowania podmiotu,
- e) inicjowanie tworzenia nowych przedsiębiorstw społecznych, ekonomizacji podmiotów ekonomii społecznej,
- f) wsparcie tworzenia i funkcjonowania integracyjnych podmiotów ekonomii społecznej,
- g) udzielanie wsparcia m.in. w następującym zakresie tematycznym: zakładanie przedsiębiorstw społecznych przez osoby fizyczne i osoby prawne z uwzględnieniem różnorodnych form prawnych i typów, zakładanie podmiotów ekonomii społecznej z uwzględnieniem różnorodnych form prawnych i typów oraz ekonomizacja PES (podjęcie działalności nieodpłatnej, odpłatnej pożytku publicznego, działalności gospodarczej), zakładanie i rozwój wiosek tematycznych, rejestrowanie działalności PES, zewnętrzne finansowanie PS i PES, prowadzenie działalności statutowej przez PES,
- h) przekierowywanie grupy, podmiotu do doradców specjalistycznych,
- i) stała współpraca z instytucjami rynku pracy oraz instytucjami pomocy i integracji społecznej, jednostkami samorządu lokalnego, a także z innymi podmiotami, które zostaną uznane za kluczowe w ramach wsparcia w celu co najmniej wymiany informacji nt. wsparcia udzielonego klientowi.

6. Doradca kluczowy może spotykać się z GI oraz organizacjami pozarządowymi, przed złożeniem przez nich formularza zgłoszeniowego do Projektu, w celu oceny ich potencjału i inspirowania do ekonomizowania się i/lub tworzenia PS.

7. GI zamierzająca utworzyć PS oraz organizacja pozarządowa dążąca do uruchomienia działalności odpłatnej lub gospodarczej powiązanej z zatrudnieniem osób zagrożonych ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym wypełnienia formularz zgłoszeniowy (jeśli nie został złożony na etapie usług animacyjnych), który podlega weryfikacji przez doradcę kluczowego i kierownika IPS. Doradca kluczowy spotyka się z GI/organizacją pozarządową w celu oceny jej potencjału i motywacji do tworzenia PS. Następnie zostaje podpisana umowa na wsparcie ukierunkowane na tworzenie PS lub wsparcie ukierunkowane na wzmacnianie potencjału i ekonomizację organizacji.

Członkowie GI/organizacji pozarządowej podpisują także deklaracje udziału w Projekcie oraz zakresy danych osobowych i podmiotu.

8. Istniejące PS, które chcą ubiegać się o wsparcie finansowe na stworzenie nowego miejsca pracy dla osoby zagrożonej ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym korzystają ze wsparcia doradcy biznesowego. Zainteresowane PS wypełniają formularz zgłoszeniowy wraz z wymaganymi załącznikami, których weryfikacji dokonuje doradca biznesowy. Doradca biznesowy spotyka się z PS w celu oceny ich potencjału i inspirowania do tworzenia nowych miejsc pracy. Z zainteresowanym PS podpisana zostaje umowa na wsparcie ukierunkowane na wzmocnienie potencjału i tworzenie nowych miejsc pracy w PS. Przedstawiciele PS podpisują deklaracje udziału w Projekcie oraz stosowne oświadczenia. Stały doradca biznesowy ponadto monitoruje rozwój i efekty działania wszystkich PS działających na terenie objętym realizacją projektu.

9. Doradcy specjalistyczni świadczą doradztwo z zakresu m.in. prawa, księgowości, finansów, marketingu, promocji, zarządzania zespołem, komunikacji interpersonalnej, zawodowego, biznesowego. Z doradztwa specjalistycznego mogą korzystać jedynie GI i organizacje pozarządowe objęte wsparciem przez doradców kluczowych oraz PS objęte wsparciem doradcy biznesowego lub opiekuna biznesowego.

10. Opiekunowie biznesowi to eksperci wspierający w rozwoju PS, które otrzymały dotację w ramach FPS, przez okres 12 m-cy od dnia podpisania Umowy Dotacji.

11. GI i organizacje pozarządowe objęte wsparciem przez doradców kluczowych specjalistycznych oraz PS objęte wsparciem doradcy biznesowego lub opiekuna biznesowego mogą również korzystać z usług prawnych, księgowych i marketingowych. Potrzebę udzielenia takiej usługi zgłasza doradca kluczowy specjalistyczny lub biznesowy.

12. W momencie podpisania przez PS umowy wsparcia finansowego na utworzenie miejsca/miejsc pracy dla osób zagrożonych ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym, przedsiębiorstwa społeczne są obejmowane wsparciem opiekuna biznesowego, który wspiera je w rozwoju przez okres 12 m-cy od dnia podpisania umowy.

13. Usługi doradcze będą realizowane w czasie i miejscu dogodnym dla UP jednakże na terenie powiatów działdowskim, nidzickim, nowomiejskim i szczycieńskim.

14. Usługi doradcze są dokumentowe poprzez kartę pracy doradcy, listę obecności (stosowaną w przypadku doradztwa grupowego).

ROZDZIAŁ IX.

WSPARCIE INFRASTRUKTURALNE

W RAMACH INKUBATORÓW PRZEDSIĘBIORCZOŚCI SPOŁECZNEJ

1. OWES w oparciu o IPS świadczy wsparcie infrastrukturalne, polegające na udostępnianiu pomieszczeń i sprzętu dla BP.

2. Jako udostępnianie pomieszczeń IPS należy rozumieć możliwość korzystania z pomieszczeń IPS: biura, salki szkoleniowej, stanowisk komputerowych w Kamionce oraz Działdowie, a także pawilonów dostępnych na placu bazarowym w Działdowie. Pomieszczenia IPS wyposażone są w komputery,

drukarki, sprzęt biurowy oraz szafki, w której mogą być przechowywane dokumenty danego Beneficjenta Pomocy, jak również może być wykorzystany adresu IPS jako adres korespondencyjny PES/PS.

3. Z usługi tej mogą skorzystać:

- a) GI tworzące PS lub PES,
- b) środowiska/społeczności przystępujące do wspólnej realizacji inicjatywy na rzecz rozwoju ES,
- c) organizacje pozarządowe dążące do uruchomienia działalności statutowej odpłatnej lub gospodarczej.

4. Zasady korzystania z tej usługi konsultowane są z kierownikiem IPS oraz określone są w Regulaminie udostępniania pomieszczeń Inkubatora Przedsiębiorczości Społecznej.

ROZDZIAŁ X.

WSPARCIE FINANSOWE I POMOSTOWE W RAMACH FUNDUSZU PRZEDSIĘBIORCZOŚCI SPOŁECZNEJ

1. Wsparcie finansowe (Dotacja) i pomostowe udzielane jest BP w ramach FPS. Są to bezzwrotne środki finansowe na pokrycie wydatków niezbędnych do rozpoczęcia lub prowadzenia działalności w formie przedsiębiorstwa społecznego poprzez tworzenie miejsc pracy dla osób zagrożonych ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym.

2. Alokacja przeznaczona na wsparcie finansowe i pomostowe w ramach FPS:

- a) dotacje dla nowych PS : 1.368.000 zł
- b) dotacje dla istniejących PS: 528.000 zł
- c) podstawowe wsparcie pomostowe: 876.900 zł
- d) przedłużone wsparcie pomostowe: 592.500 zł.

3. GI uprawnione do ubiegania się o wsparcie finansowe i pomostowe to:

- a) Osoby prawne lub osoby fizyczne, które w ramach projektu zarejestrują przedsiębiorstwo społeczne w Krajowym Rejestrze Sądowym i w ramach tego przedsiębiorstwa społecznego utworzą nowe miejsca pracy dla BP (tworzenie nowych miejsc pracy w nowych przedsiębiorstwach społecznych);
- b) Istniejące przedsiębiorstwa społeczne, które w ramach projektu utworzą nowe miejsca pracy dla BP (tworzenie nowych miejsc pracy w istniejących przedsiębiorstwach społecznych);
- c) Istniejące podmioty ekonomii społecznej, które w ramach projektu utworzą nowe miejsca pracy dla BP, wyłączenie pod warunkiem przekształcenia tych podmiotów w przedsiębiorstwa społeczne, z tym zastrzeżeniem, że umowa o wsparcie zostanie zawarta pomiędzy Realizatorem, a nowym przedsiębiorstwem społecznym, przekształconym z podmiotu ekonomii społecznej (tworzenie nowych miejsc pracy w podmiotach ekonomii społecznej przekształcanych w przedsiębiorstwa społeczne).

Każda z GI uprawnionych do wsparcia musi zadeklarować prowadzenie działalności na terenie powiatu działowskiego, nidzickiego, nowomiejskiego lub szczycieńskiego.

4. W ramach FPS przewidziane są następujące formy wsparcia:

- a) Dotacja – bezzwrotna pomoc finansowa przyznawana na wniosek GI, przeznaczona na pokrycie wydatków niezbędnych do utworzenia miejsca pracy dla osoby zagrożonej ubóstwem i/lub

wykluczonej społecznie w nowopowstałym lub istniejącym przedsiębiorstwie społecznym. Projekt przewiduje łącznie przyznanie środków finansowych w formie dotacji na utworzenie 79 nowych miejsc pracy.

Miejsce pracy na potrzeby niniejszego projektu, definiowane jest w poniższy sposób:

- za miejsce pracy uznaje się stanowisko zajmowane przez osobę – BP, na której zatrudnienie podmiot otrzymał dotację, istniejące w PS nieprzerwanie, przez co najmniej 12 miesięcy.
- za początek istnienia miejsca pracy uznaje się datę zawarcia umowy o pracę/ spółdzielczej umowy o pracę lub umowy cywilno-prawnej

- w przypadku nowopowstałych PS

- minimalny wymiar czasu pracy wynosi ½ etatu (umowa o pracę, spółdzielcza umowa o pracę) lub
- w przypadku umów cywilno-prawnych minimalny poziom wynagrodzenia wynosi: iloczyn ½ płacy minimalnej i liczby trwania miesięcy umowy pracy, przy założeniu, że przy zakontraktowanej liczbie godzin stawka godzinowa nie może być niższa niż 12 zł brutto.

- w przypadku zatrudnienia osób w istniejących PS:

- minimalny wymiar czasu pracy wynosi 1 etat (umowa o pracę, spółdzielcza umowa o pracę) lub
- w przypadku umów cywilno-prawnych wymiar czasu pracy musi odpowiadać wymiarowi godzinowemu pełnego etatu a wynagrodzenie za pracę musi odpowiadać co najmniej minimalnemu wynagrodzeniu za pracę ustalane na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

Dotacja dla jednego podmiotu nie może przekroczyć trzydziestokrotności przeciętnego wynagrodzenia w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt. 28 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. (max. 120 tys. zł na GI)

Dotacja na utworzenie jednego miejsca pracy nie może przekroczyć sześciokrotności przeciętnego wynagrodzenia w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt. 28 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. (max. 24 tys. zł na BP)

Podmiot ubiegający się o wsparcie finansowe może otrzymać dotację na utworzenie maksymalnie 5 nowych miejsc pracy.

b) Podstawowe wsparcie pomostowe – bezzwrotna pomoc finansowa przyznawana w formie comiesięcznej dotacji PS w kwocie nie większej niż 1850 zł brutto na BP. Wsparcie pomostowe wypłacane jest na wniosek PS, przez okres nie dłuższy niż 6 miesięcy licząc od dnia utworzenia miejsc pracy BP.

c) Przedłużone wsparcie pomostowe – bezzwrotna pomoc finansowa przyznawana w formie comiesięcznej dotacji PS. Przedłużone wsparcie pomostowe wypłacane jest na wniosek PS, przez okres kolejnych 6 miesięcy licząc od dnia zakończenia korzystania z podstawowego. Wysokość wsparcia kształtuje się w następujący sposób:

- od 7 do 9 miesięcy – max. 1500 zł brutto na BP
- od 10 do 12 miesięcy – max. 1000 zł brutto na BP.

Przedłużone wsparcie pomostowe przyznawane jest jedynie w uzasadnionych przypadkach. Przyznawanie wsparcia odbywa się na podstawie konkursu zamkniętego, gdzie ostatecznego wyboru podmiotów dokonuje Komisja Oceny Wniosków, w skład której dodatkowo wchodzi opiekun

biznesowy przedsiębiorstwa (zgodnie z Regulaminem przyznawania wsparcia finansowego na zatrudnienie w nowoutworzonych/istniejących przedsiębiorstwach społecznych lub podmiotach ekonomii społecznej wyłącznie pod warunkiem ich przekształcenia w przedsiębiorstwa społeczne).

W uzasadnionych przypadkach wsparcie przyznawane jest na 3 miesiące. Po tym okresie podmiot zobowiązany jest do złożenia dokumentów pozwalających KOW dokonać ponownej oceny sytuacji ekonomicznej PS. W przypadku pozytywnej decyzji, zostaje zawarty aneks do umowy o przyznanie przedłużonego wsparcia pomostowego.

d) Opiekun biznesowy - głównym zadaniem opiekuna jest skupienie się na rozwoju PS, jego usług, działań marketingowych i promocyjnych itd. Opiekun biznesowy będzie spotykał się bezpośrednio ze wspieranym PS, a ponadto będzie z nim w stałym kontakcie telefonicznym i mailowym. Wsparcie to trwa przez okres 12 m-cy od dnia podpisania umowy o dotację i musi zakończyć się rozwojem PS i wzrostem jego obrotów.

5. GI zainteresowane skorzystaniem z oferty FPS muszą mieć ukończone wymagane szkolenia/doradztwo z różnych aspektów dot. tworzenia i funkcjonowania PS (zgodnie z Regulaminem przyznawania wsparcia finansowego §5 pkt 4).

6. GI, które przystąpią do konkursu na przyznanie Dotacji zobowiązane są złożyć Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami. Wzór wniosku i załączników, sposób ich przygotowania, przebieg konkursu oraz kryteria i sposób oceny, zasady wydatkowania i rozliczania wsparcia finansowego reguluje Regulamin przyznawania wsparcia finansowego.

7. Nabór wniosków o Dotację odbywać się będzie w ramach ogłaszanych konkursów FPS.

8. Przyznanie dotacji dokonywane będzie w drodze umowy cywilno-prawnej, zawartej na piśmie pod rygorem nieważności. Podpisanie Umowy następuje po spełnieniu przez GI warunków określonych w Regulaminie przyznawania wsparcia finansowego.

9. Do momentu podpisania przez GI Umowy Dotacji rolę jej opiekuna pełni doradca kluczowy specjalistyczny lub doradca biznesowy, a następnie przez kolejne 12 m-cy rolę tę sprawuje opiekun biznesowy.

10. Dotacja będzie wypłacana w systemie zaliczkowym, w następujący sposób:

- a) zaliczka 70% przyznanej dotacji, wypłacana w terminie max. 14 dni od podpisania Umowy pod warunkiem dostępności środków na rachunku Operatora.
- b) płatność końcowa nie więcej niż 30% przyznanej dotacji wypłacana po rozliczeniu 90% otrzymanej pierwszej transzy dotacji. Wypłata nastąpi w terminie max. 14 dni po zatwierdzeniu rozliczenia, pod warunkiem dostępności środków na rachunku Operatora.

11. Podstawowe wsparcie pomostowe przyznawane jest na podstawie złożonego wniosku o przyznanie podstawowego wsparcia pomostowego. Zakres wydatków kwalifikowalnych, sposób oceny wniosków, zasady wydatkowania i rozliczania przyznanego wsparcia określone są w Regulaminie przyznawania wsparcia finansowego.

12. Przedłużone wsparcie pomostowe przyznawane jest na podstawie oceny merytorycznej złożonych wniosków o przyznanie przedłużonego wsparcia pomostowego. Przewidziane są dwa nabory wniosków dot. 7-9 miesiąca wsparcia pomostowego oraz 10-12 miesiąca wsparcia pomostowego.

13. PS, które otrzymały wsparcie w ramach FPS są zobowiązane do poddawania się każdorazowo kontroli (w tym kontroli na miejscu), na każdy etapie konkursów oraz udzielania Dotacji i wsparcia pomostowego, przez Operatora, Instytucję Zarządzającą oraz inne uprawnione do kontroli podmioty i udostępniania im niezbędnych dokumentów związanych z prawidłową realizacją przedsięwzięcia finansowanego w ramach projektu. Celem kontroli jest weryfikacja faktu prowadzenia działalności gospodarczej, zatrudnienia BP oraz wykorzystania przez niego zakupionych towarów i usług zgodnie z charakterem prowadzonej działalności gospodarczej, w tym zatwierdzonym biznesplanem.

14. PS, które otrzymały wsparcie w ramach FPS otrzymują zaświadczenia o otrzymanej pomocy de minimis.

ROZDZIAŁ XI. OBOWIĄZKI OWES

1. Realizator Projektu zapewnia wykwalifikowany personel Projektu świadczący bezpłatne usługi określone w Regulaminie świadczenia usług OWES.
2. Realizator Projektu zapewnia odpowiednie zaplecze lokalowo-sprzętowe umożliwiające świadczenie usług określonych w Regulaminie świadczenia usług OWES.
3. Realizator Projektu będzie informował UP o prawach i obowiązkach wynikających z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
4. Realizator Projektu zobowiązuje się do informowania podmiotów ekonomii społecznej prowadzących działalność gospodarczą, że ich udział w projekcie skutkuje udzieleniem im pomocy de minimis.
5. Realizator Projektu zobowiązuje się do wystawiania zaświadczeń o udzielonej pomocy de minimis PES prowadzącym działalność gospodarczą.
6. Realizator Projektu prowadzi ewidencję świadczonych usług, a także w sposób staranny przechowuje i archiwizuje dokumentację będącą wynikiem realizowanych usług.
7. Realizator Projektu zapewnia równy dostęp do oferowanych usług dla kobiet i mężczyzn bez względu na wiek, rasę, wyznanie religijne czy niepełnosprawność.
8. Realizator Projektu zapewnia dostęp do oferowanych usług dla osób niepełnosprawnych.
9. Za przeprowadzenie monitoringu i ewaluacji udzielanego wsparcia i/lub uczestnictwa w projekcie odpowiada personel Realizatora Projektu.

ROZDZIAŁ XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do zmian w Regulaminie świadczenia usług OWES oraz udostępnionych w Biurze i na stronach internetowych Projektu wzorów dokumentów, wynikających w szczególności ze zmian przepisów prawa i uregulowań dotyczących Regionalnego Programu Operacyjnego Woj. Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020

2. O wszelkich zmianach dotyczących zasad i warunków wsparcia, Realizator Projektu poinformuje UP, za pośrednictwem strony internetowej.
3. Realizator Projektu nie ponosi odpowiedzialności (prawnej i materialnej) za zaniechania lub działania Uczestnika Projektu podjęte w związku z otrzymaną usługą.
4. Ostateczna interpretacja Regulaminu świadczenia usług OWES należy do Realizatora Projektu w oparciu o odpowiednie przepisy prawa krajowego, przepisy prawa Unii Europejskiej oraz reguły zasady wynikające z Regionalnego Programu Operacyjnego Woj. Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020
5. W przypadkach, o których mowa w pkt. 1-3 powyżej, UP nie przysługują żadne roszczenia wobec Realizatora Projektu.
6. W przypadku powstania sporu na tle realizacji Projektu Realizator Projektu, a także UP będą starali się rozwiązać go polubownie, a w przypadku braku porozumienia, właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie sąd właściwy według obowiązujących przepisów prawa.
7. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo zaprzestania realizacji Projektu w razie rozwiązania umowy o dofinansowanie Projektu zawartej z Instytucją Zarządzającą.
8. W zakresie spraw nieuregulowanych w regulaminie obowiązują przepisy prawodawstwa krajowego i unijnego oraz uregulowań dotyczących Regionalnego Programu Operacyjnego Woj. Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020.
9. Regulamin Projektu wchodzi w życie z dniem 1 października 2015r. i obowiązuje w całym okresie realizacji Projektu tj. do dnia 31 grudnia 2018 roku.

ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU ŚWIADCZENIA USŁUG OWES NIDZICA

Załącznik nr 1. Wykaz oświadczeń/zaświadczeń potwierdzających kwalifikowalność uczestników projektu

Załącznik nr 2. Oświadczenie PS

Załącznik nr 3a. Formularz zgłoszeniowy dla Grup Inicjatywnych zainteresowanych tworzeniem przedsiębiorstwa społecznego

Załącznik nr 3b. Umowa wsparcia Grupy Inicjatywnej zainteresowanej tworzeniem przedsiębiorstwa społecznego

Załącznik nr 4a. Formularz zgłoszeniowy dla grupy osób fizycznych tworzącej podmiot ekonomii społecznej

Załącznik nr 4b. Umowa z grupą osób fizycznych na utworzenie podmiotu ekonomii społecznej

Załącznik nr 5a. Formularz zgłoszeniowy dla przedsiębiorstwa społecznego zainteresowanego tworzeniem nowych miejsc pracy

Załącznik nr 5b. Umowa wsparcia przedsiębiorstwa społecznego zainteresowanego tworzeniem nowych miejsc pracy

Załącznik nr 6a. Formularz zgłoszeniowy dla organizacji zainteresowanych uruchomieniem działalności statutowej odpłatnej lub gospodarczej

Załącznik nr 6b. Umowa wsparcia organizacji w zakresie wzmacniania potencjału i ekonomizacji

Załącznik nr 7a. Formularz zgłoszeniowy dla środowisk/społeczności zainteresowanych realizacją wspólnej inicjatywy na rzecz rozwoju ekonomii społecznej

Załącznik nr 7b. Umowa wsparcia środowiska/społeczności zainteresowanej realizacją wspólnej inicjatywy na rzecz rozwoju ekonomii społecznej

Załącznik nr 8a. Formularz zgłoszeniowy dla podmiotów prawnych tworzących podmiot ekonomii społecznej

Załącznik nr 8b. Umowa z podmiotem prawnym na utworzenie podmiotu ekonomii społecznej

Załącznik nr 9. Regulamin udostępniania pomieszczeń Inkubatora Przedsiębiorczości Społecznej

Załącznik nr 10. Regulamin przyznawania wsparcia finansowego na zatrudnienie w nowoutworzonych/istniejących przedsiębiorstwach społecznych lub podmiotach ekonomii społecznej wyłącznie pod warunkiem ich przekształcenia w przedsiębiorstwa społeczne.

Wersja z dnia 17.02.2017r.