

Działdowo 19.10.2016r.

Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Nidzicy

realizowany w partnerstwie przez

Nidzicką Fundację Rozwoju NIDA

oraz

Działdowską Agencję Rozwoju S.A.**ogłasza****konkurs zamknięty w ramach rundy konkursowej nr 1
o przyznanie jednorazowej dotacji inwestycyjnej na pokrycie wydatków
inwestycyjnych**w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Woj. Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020,
Poddziałanie 11.3.1 Wsparcie przedsiębiorczości społecznej.

Projekt: „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Nidzicy”

Współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

I. NABÓR FORMULARZY ZGŁOSZENIOWYCH DLA:

1. Grup Inicjatywnych zainteresowanych tworzeniem Przedsiębiorstwa Społecznego; (**załącznik nr 1a + 1b** do Regulaminu Przyznawania Wsparcia Finansowego),
2. Przedsiębiorstwa Społecznego zainteresowanego tworzeniem nowych miejsc pracy; (**załącznik nr 1d + 1b** do Regulaminu Przyznawania Wsparcia Finansowego),
3. Organizacji Pozarządowej zainteresowanej uruchomieniem działalności gospodarczej (ekonomizacja działalności), dążącej do przekształcenia się w przedsiębiorstwa społeczne (spełnienie przesłanek definicji przedsiębiorstwa społecznego); (**załącznik nr 1d** do Regulaminu Przyznawania Wsparcia Finansowego),
4. Podmiotu prawnego tworzącego podmiot ekonomii społecznej (**załącznik nr 1c** do Regulaminu Przyznawania Wsparcia Finansowego),

II. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA FORMULARZY ZGŁOSZENIOWYCH:**Nabór prowadzony będzie od 28.10.2016r.****miejsce składania wniosków:**

- 1) **Fundusz Przedsiębiorczości Społecznej w Działdowie, ul. Władysława Jagiełły 15,
13 - 200 Działdowo; w godz. od 7.30 do 15.30**

Zgodnie ze ścieżką opisaną w REGULAMINIE PRYZNAWANIA WSPARCIA FINANSOWEGO NA ZATRUDNIENIE W NOWOUTWORZONYCH/ISTNIEJĄCYCH PRZEDSIĘBIORSTWACH SPOŁECZNYCH LUB PODMIOTACH EKONOMII SPOŁECZNEJ WYŁĄCZNIE POD WARUNKIEM ICH PRZEKSZTAŁCENIA W PRZEDSIĘBIORSTWA SPOŁECZNE w §5 pkt 4.

Wnioski o przyznanie jednorazowej dotacji inwestycyjnej na utworzenie miejsc pracy w nowoutworzonym lub istniejącym przedsiębiorstwie społecznym lub w PES przekształcanym

w przedsiębiorstwo społeczne, złożone do dnia 10.11.2016r. będą rozpatrywane w I rundzie konkursowej.

III. WSPARCIE FINANSOWE¹ MOŻE BYĆ PRYZNANE PO SPEŁNIENIU NIŻEJ WYMIENIONYCH WARUNKÓW:

1. Zakwalifikowania beneficjentów pomocy do wsparcia finansowego,
2. Złożenia formularzy zgłoszeniowych określonych w Rozdziale I niniejszego ogłoszenia (w Funduszu Przedsiębiorczości Społecznej w Działdowie),
3. Pozytywnego zakończenia rozmów kwalifikacyjnych,
4. Otrzymania pozytywnej oceny, a tym samym zakwalifikowania się do uczestnictwa w bloku szkoleniowo-doradczym,
5. Uczestnictwa w bloku szkoleniowo-doradczym w minimum 80% wymiaru godzin, – co zostanie potwierdzone podpisami na listach obecności w dziennikach szkoleń oraz na kartach usług doradczych,
6. Złożenia w wyznaczonym terminie poprawnie wypełnionego i podpisanego Wniosku przyznania jednorazowej dotacji inwestycyjnej sporządzonego zgodnie z Załącznikiem nr 1 do REGULAMINU PRYZNAWANIA WSPARCIA FINANSOWEGO NA ZATRUDNIENIE W NOWOUTWORZONYCH/ISTNIEJĄCYCH PRZEDSIĘBIORSTWACH SPOŁECZNYCH LUB PODMIOTACH EKONOMII SPOŁECZNEJ WYŁĄCZNIE POD WARUNKIEM ICH PRZEKSZTAŁCENIA W PRZEDSIĘBIORSTWA SPOŁECZNE (Wniosek o przyznanie jednorazowej dotacji inwestycyjnej na utworzenie miejsc pracy w nowoutworzonym lub istniejącym przedsiębiorstwie społecznym lub w PES przekształcanym w przedsiębiorstwo społeczne) w dwóch oryginalnych egzemplarzach w formie papierowej oraz w wersji cyfrowej, wraz z pisemnym oświadczeniem osoby, która zostanie zatrudniona na nowoutworzonym stanowisku pracy w przedsiębiorstwie społecznym, potwierdzającym spełnienie przesłanek, o których mowa w rozdziale 3 pkt. 20 Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020, stanowiącym Załącznik nr 6 do Regulaminu, wraz z załącznikami.

IV. WYMAGANE DOKUMENTY DLA POSZCZEGÓLNYCH GRUP:

1. **Dla nowopowstających przedsiębiorstw społecznych na komplet wymaganych do złożenia dokumentów składają się:**

1.1 W przypadku osób fizycznych planujących założyć przedsiębiorstwo społeczne:

- a) wniosek o przyznanie jednorazowej dotacji inwestycyjnej: zał. nr 1;
- b) biznesplan przedsiębiorstwa społecznego: zał. nr 2a;
- c) harmonogram rzeczowo – finansowy: zał. nr 4;

¹ **Wsparcie finansowe (dotacja)** udzielane Beneficjentom Pomocy (BP) to bezzwrotne środki finansowe na pokrycie wydatków niezbędnych do rozpoczęcia lub prowadzenia działalności w formie przedsiębiorstwa społecznego (m.in. spółdzielni socjalnej) poprzez tworzenie miejsc pracy dla osób zagrożonych ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym. **Maksymalna kwota dofinansowania** wynosi 24 000 zł dla jednego BP, jednak nie więcej niż 120 000 zł na przedsiębiorstwo społeczne. Minimalna kwota dofinansowania nie została określona. Zgodnie z Regulaminem przyznawania wsparcia finansowego na zatrudnienie w nowoutworzonych/istniejących przedsiębiorstwach społecznych lub podmiotach ekonomii społecznej wyłącznie pod warunkiem ich przekształcenia w przedsiębiorstwa społeczne warunkiem ubiegania się o przyznanie jednorazowej dotacji inwestycyjnej jest złożenie kompletnych i prawidłowo sporządzonych dwóch egzemplarzy dokumentów.

- d) zaświadczenie potwierdzające status osoby zagrożonej wykluczeniem społecznym/wykluczonej społecznie - dokument z odpowiedniej instytucji potwierdzający status beneficjenta pomocy (np. z PUP). Wykaz honorowanych zaświadczeń znajduje się w zał. nr 13;
- e) kserokopie dowodów osobistych BP;
- f) statut przedsiębiorstwa społecznego;
- g) oświadczenie dotyczące podatku VAT: zał. nr 7;
- h) oświadczenie osoby fizycznej planującej utworzyć przedsiębiorstwo społeczne: zał. nr 24
- i) inne dokumenty przydatne do oceny wniosku, np.: deklaracje współpracy, przedwstępna umowa wynajmu lokalu do prowadzenia działalności, prawo jazdy, dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje;
- j) inne.

1.2 W przypadku osób prawnych planujących założyć przedsiębiorstwo społeczne:

- a) wniosek o przyznanie jednorazowej dotacji inwestycyjnej: zał. nr 1;
- b) biznesplan przedsiębiorstwa społecznego: zał. nr 2a;
- c) harmonogram rzeczowo – finansowy: zał. nr 4;
- d) zaświadczenie potwierdzające status osoby zagrożonej wykluczeniem społecznym/wykluczonej społecznie - dokument z odpowiedniej instytucji potwierdzający status beneficjenta pomocy (np. z PUP). Wykaz honorowanych zaświadczeń znajduje się w zał. nr 13;
- e) kserokopie dowodów osobistych BP;
- f) statut przedsiębiorstwa społecznego;
- g) oświadczenie dotyczące podatku VAT: zał. nr 7;
- h) oświadczenie osoby prawnej planującej utworzyć przedsiębiorstwo społeczne: zał. nr 24;
- i) inne dokumenty przydatne do oceny wniosku, np.: deklaracje współpracy, przedwstępna umowa wynajmu lokalu do prowadzenia działalności, prawo jazdy, dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje;
- j) inne.

1.3 W przypadku NGO, nie prowadzących działalności gospodarczej:

- a) wniosek o przyznanie jednorazowej dotacji inwestycyjnej: zał. nr 1;
- b) biznesplan przedsiębiorstwa społecznego: zał. nr 2a;
- c) harmonogram rzeczowo – finansowy: zał. nr 4;
- d) zaświadczenie potwierdzające status osoby zagrożonej wykluczeniem społecznym/wykluczonej społecznie - dokument z odpowiedniej instytucji potwierdzający status beneficjenta pomocy (np. z PUP). Wykaz honorowanych zaświadczeń znajduje się w zał. nr 13;
- e) kserokopie dowodów osobistych BP;
- f) statut przedsiębiorstwa społecznego;
- g) oświadczenie dotyczące podatku VAT: zał. nr 7;
- h) oświadczenie osoby fizycznej/prawnej planującej utworzyć przedsiębiorstwo społeczne: zał. nr 24;
- i) sprawozdanie finansowe za ostatni zamknięty rok obrotowy;
- j) inne dokumenty przydatne do oceny wniosku, np.: deklaracje współpracy, przedwstępna umowa wynajmu lokalu do prowadzenia działalności, prawo jazdy, dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje;
- k) inne.

1.4 W przypadku NGO z działalnością gospodarczą, nie spełniające przesłanek przedsiębiorstwa społecznego:

- a) wniosek o przyznanie jednorazowej dotacji inwestycyjnej: zał. nr 1;
- b) biznesplan przedsiębiorstwa społecznego: zał. nr 2a;
- c) harmonogram rzeczowo – finansowy: zał. nr 4;
- d) zaświadczenie potwierdzające status osoby zagrożonej wykluczeniem społecznym/wykluczonej społecznie - dokument z odpowiedniej instytucji potwierdzający status beneficjenta pomocy (np. z PUP). Wykaz honorowanych zaświadczeń znajduje się w zał. nr 13;
- e) kserokopie dowodów osobistych BP;
- f) statut przedsiębiorstwa społecznego;
- g) oświadczenie dotyczące podatku VAT: zał. nr 7;
- h) oświadczenie osoby fizycznej/prawnej planującej utworzyć przedsiębiorstwo społeczne: zał. nr 24;
- i) sprawozdanie finansowe za ostatni zamknięty rok obrotowy
- j) formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis: zał. nr 8
- k) Oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy de minimis: zał. nr 11
- l) Oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy de minimis: zał. nr 10
- m) inne dokumenty przydatne do oceny wniosku, np.: deklaracje współpracy, przedwstępna umowa wynajmu lokalu do prowadzenia działalności, prawo jazdy, dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje;
- n) inne.

2. Dla istniejących przedsiębiorstw społecznych na komplet wymaganych do złożenia dokumentów składają się:

- a) wniosek o przyznanie jednorazowej dotacji inwestycyjnej: zał. nr 1;
- b) biznesplan przedsiębiorstwa społecznego: zał. nr 2b;
- c) harmonogram rzeczowo – finansowy: zał. nr 4;
- d) zaświadczenie potwierdzające status osoby zagrożonej wykluczeniem społecznym /wykluczonej społecznie - dokument z odpowiedniej instytucji potwierdzający status beneficjenta pomocy (np. z PUP). Wykaz honorowanych zaświadczeń znajduje się w zał. nr 13;
- e) kserokopie dowodów osobistych BP;
- f) statut przedsiębiorstwa społecznego;
- g) oświadczenie dotyczące podatku VAT: zał. nr 7;
- h) formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis: zał. nr 8;
- i) Oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy de minimis: zał. nr 11;
- j) Oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy de minimis: zał. nr 10;
- k) Sprawozdanie finansowe za ostatni zamknięty rok obrotowy;
- l) inne dokumenty przydatne do oceny wniosku, np.: deklaracje współpracy, przedwstępna umowa wynajmu lokalu do prowadzenia działalności, prawo jazdy, dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje, itp.;
- m) inne.

V. SPOSÓB SKŁADANIA KOMPLETU DOKUMENTÓW:

1. Komplet dokumentów należy złożyć w dwóch egzemplarzach papierowych (2 oryginały lub oryginał i kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) oraz w jednej wersji elektronicznej (na płycie CD/DVD) – należy nagrać na płycie wszystkie załączniki.
2. Każdy komplet dokumentów należy złożyć w oddzielnym skoroszycie. Skoroszyty należy opatrzyć podpisem grupy inicjatywnej
3. Wzory dokumentów znajdują się na stronie internetowej projektu www.darsa.pl w zakładce **EKONOMIA SPOŁECZNA- OWES NIDZICA- AKTUALNOŚCI**.
4. Dokumenty można złożyć osobiście (przedstawiciel grupy inicjatywnej), pocztą lub kurierem w Biurze FPS w Działdowie w terminie, o którym mowa w ogłoszeniu (decyduje data wpływu).
5. Kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem w następujący sposób:
"Za zgodność z oryginałem, data i podpis" na każdej stronie lub gdy strony są ponumerowane „Za zgodność z oryginałem od str... do str... data, podpis” np. przez osobę wyznaczoną w grupie inicjatywnej do reprezentowania przedsiębiorstwa lub jednego Uczestnika projektu.
6. W celu udokumentowania doświadczenia zawodowego i wykształcenia ocena odbywa się na podstawie przedstawionych dokumentów. W przypadku, gdy wszystkie dokumenty potwierdzające wykształcenie i zbieżność doświadczenia zostały załączone na etapie rekrutacji nie ma obowiązku dołączania tych samych dokumentów.
7. W celu potwierdzenia wielkości sprzedaży zaleca się przedstawienie deklaracji współpracy z potencjalnym odbiorcą usług/towarów lub innych dokumentów potwierdzających zainteresowanie oferowanymi przez firmę usługami, produktami itp.
8. W przypadku, gdy planowany jest remont w ramach dotacji należy dołączyć dokument potwierdzający prawo własności do lokalu lub umowa najmu lokalu na okres nie krótszy niż 2 lata.
9. W przypadku zakupu samochodu należy przedstawić dokument uprawniający do poruszania się pojazdami mechanicznymi.
10. Inne, np. zasadność zakupu.

VI. PROCEDURA OCENY WNIOSKÓW:

Procedura oceny wniosków o wsparcie finansowe odbywa się zgodnie z Regulaminem zamieszczonym na stronie internetowej www.darsa.pl

W przypadku pytań dotyczących dotacji prosimy o kontakt telefoniczny z Funduszem Przedsiębiorczości Społecznej w Działdowie:

Działdowska Agencja Rozwoju S.A., tel. 23 697 06 80, 23 697 06 81